



REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA  
**GRAD OROSLAVJE**

KLASA: 400-06/24-01/61

URBROJ: 2140-4-1-24-2

U Oroslavju, dana 29.11.2024.

## **PREDMET: Poziv na dostavu ponuda – Stručni nadzor za izgradnju Područnog vrtića Mokrice**

Naručitelj Grad Oroslavje, Oro trg 1, Oroslavje, OIB: 86505626714, upućuje Poziv za dostavu ponuda.

Sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22) za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 26.540,00 eura, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 66.360,00 eura, naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi. Način provedbe navedenih postupaka definiran je Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave koji je dostupan na službenoj web stranici naručitelja [www.oroslavje.hr](http://www.oroslavje.hr).

❖ Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa:

Naručitelj Grad Oroslavje ne smije sklapati ugovore u smislu odredbi članka 75. - 83. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16, 114/22 ) u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja sa sljedećim gospodarskim subjektima:

1. Elektroinstalaterski obrt, vl. Damir Žlabur, Oroslavje, Zagorsko naselje 2, MBO: 97785024
2. Obrt za konzultantske usluge Sintagma, vl. Senka Vranić, Bana Jelačića 14, Okučani, OIB:43410002401
3. Sintagma consulting d.o.o., Ulica Ferde Livadića 15, Sveta Nedjelja, OIB: 21707688557

### **1. OPIS PREDMETA NABAVE**

1.1. Predmet nabave je Stručni nadzor nad radovima na izgradnji Područnog vrtića Mokrice

1.2. Opis predmeta nabave: Usluge nadzora u okviru ovog ugovora obuhvaćaju usluge stručnog nadzora (nadzor građevinskih, strojarских i elektrotehničkih radova), u smislu Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17), Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18) te drugih važećih propisa.

Izvršitelj je obavezan biti prisutan na gradilištu najmanje tri dana u tjednu.

Projektna dokumentacija za izvođenje radova na izgradnji Područnog vrtića Mokrice može se preuzeti putem EOJN RH (broj objave Poziva na nadmetanje 2024/S F02-0011640).

1.3. Evidencijski broj nabave: JN54/24

1.4. Procijenjena vrijednost nabave: 25.000,00 EUR bez PDV-a

## **2. UVJETI NABAVE**

2.1. Rok izvršenja: Usluge se vrše za vrijeme izvođenja radova izgradnje Područnog vrtića Mokrice, od dana uvođenja izvođača radova u posao do primopredaje radova (predviđeno trajanje radova je 11 mjeseci).

2.2. Mjesto izvršenja: uredi naručitelja i uredi izvršitelja, lokacija izvođenja radova

2.3. Rok valjanosti ponude: 60 dana

2.4. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Izvršitelj će za izvršene usluge ispostavljeti naručitelju mjesečne račune (situacije) koji će postotno odgovarati postotku ispostavljenih situacija izvođača radova, te će iste dostaviti naručitelju najkasnije do 10. u mjesecu za prethodni mjesec.

Rok plaćanja: 30 dana od dana ispostave računa.

Način plaćanja: doznakom na IBAN račun ugovaratelja odnosno podugovaratelja. U slučaju da u predmetnom postupku bude odabrana ponuda zajednice gospodarskih subjekata, Naručitelj će plaćanje obavljati neposredno svakom članu zajednice, osim ako zajednica odredi drukčije (npr. u međusobnom sporazumu).

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 94/2018), Naručitelj je obavezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje isključivo elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

2.5. Cijena ponude: Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima (EUR). Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuditelj izražava cijenu bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednost te cijenu s uključenim porezom na dodanu vrijednost. Cijena je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora.

2.6. Kriterij za odabir ponude: Najniža cijena

2.7. Razlozi isključenja ponuditelja:

Naručitelj će isključiti ponuditelja:

- I. Ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:
  - u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
  - u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

## **Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:**

Gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ne stariju od 30 dana od dana objave Poziva na dostavu ponuda, kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

*U slučaju zajednice ponuditelja, gore navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.*

*Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, gore navedene okolnosti utvrđuju se za sve podugovaratelja.*

### 2.8. Dokazi sposobnosti ponuditelja:

- I. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi njegova poslovnog nastana, ne stariji od 3 mjeseca računajući od dana objave Poziva na dostavu ponuda

*U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati sposobnost iz točke 2.8.1.*

*Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, svi podugovaratelji obvezni su pojedinačno dokazati sposobnost iz točke 2.8.1.*

### II. Tehnička i stručna sposobnost

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je počeo postupak javne nabave i tijekom 3 godine koje prethode toj godini izvršio minimalno jednu uslugu, istu ili sličnu kao što je predmet nabave, minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave.

U svrhu dokazivanja ispunjenja navedene sposobnosti, gospodarski subjekt u ponudi treba dostaviti:

Popis usluga, istih ili sličnih predmetu nabave, izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis sadrži vrijednost usluga, datum i naziv druge ugovorne strane (obrazac popisa usluga nalazi se u prilogu C ovog Poziva)

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, tehnička i stručna sposobnost može se dokazati kumulativno.

*Dokumente iz točke 2.8. i 2.9. ovog Poziva na dostavu ponuda ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. Naručitelj zadržava pravo prije potpisa ugovora zatražiti od odabranog ponuditelja izvornike ili ovjerene preslike traženih dokumenata.*

### 2.9. Tražena jamstva

#### 1. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE

Ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od: 700,00 eura.

Jamstvo će se naplatiti u slučaju odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, neprihvatanja ispravka računске greške, odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi i nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo se dostavlja u obliku bjanko zadužnice ovjerene od strane javnog bilježnika i izdane sukladno propisima o ovrsi, s rokom trajanja jamstva ne kraćim od roka valjanosti ponude.

Jamstvo mora biti dostavljeno u izvorniku, uloženo u plastični (PVC) fascikl koji mora biti numeriran i uvezan kao i ostatak ponude. Jamstvo za ozbiljnost ponude ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.).

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo u obliku bjanko zadužnice dostavlja jedan član zajednice u cijelosti (dužnik može biti bilo koji član zajednice, dok ostali članovi zajednice moraju biti navedeni kao jamci platci), ili svaki član zajednice za svoj dio jamstva.

Naručitelj je obvezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora, a presliku jamstva obvezan je pohraniti.

## 2. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Izvršitelj je dužan prilikom potpisa ugovora naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez PDV-a, s rokom važenja 30 dana od dana predviđenog izvršenja ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora se dostavlja u obliku bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo u obliku bjanko zadužnice dostavlja jedan član zajednice u cijelosti (dužnik može biti bilo koji član zajednice, dok ostali članovi zajednice moraju biti navedeni kao jamci platci), ili svaki član zajednice za svoj dio jamstva.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza.

Ako jamstvo za uredno izvršenje ugovora ne bude naplaćeno, naručitelj će ga vratiti ugovaratelju nakon dostave jamstva za otklanjanje nedostataka.

Dostava jamstva u obliku novčanog pologa

Sukladno članku 214. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi, neovisno o sredstvima jamstva koje je javni naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog se uplaćuje u korist Naručitelja sa sljedećim podacima:

IBAN: HR6324020061831100001

MODEL: HR68

POZIV NA BROJ: 7706-OIB gospodarskog subjekta

Opis plaćanja: upisati vrstu jamstva i evidencijski broj nabave: JN54/24

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, novčani polog uplaćuje: jedan član zajednice u cijelosti, ili svaki član zajednice za svoj dio jamstva.

U slučaju da ponuditelj jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja u obliku novčanog pologa, dokaz o uplati novčanog pologa dužan je priložiti u ponudi.

### **3. SASTAVNI DJELOVI PONUDE**

3.1. Ponuda treba sadržavati:

- popunjen ponudbeni list (u prilogu A ovog Poziva na dostavu ponuda)
- popunjen troškovnik (u prilogu B ovog Poziva na dostavu ponuda)
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje iz točke 2.7. ovog Poziva na dostavu ponuda
- dokazi sposobnosti ponuditelja iz točke 2.8. ovog Poziva na dostavu ponuda
- traženo jamstvo za ozbiljnost ponude iz točke 2.9. ovog Poziva na dostavu ponuda

### **4. IZRADA I DOSTAVA PONUDA**

4.1. Rok za dostavu ponuda: **09.12.2024. do 11:00 h.**

4.2. Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ponuda se izrađuje u papirnatom obliku.

Ponuda se uvezuje jamstvenikom, na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova na način da čini cjelinu. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude, npr. 1/n, 2/n, 3/n, ..., n/n (n – ukupan broj stranica ponude).

Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice mora biti dostavljeno u izvorniku, uloženo u plastični (PVC) fascikl koji mora biti numeriran i uvezan kao i ostatak ponude.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja

4.3. Način dostave ponude: Ponude se dostavljaju u zatvorenim omotnicama s naznakom: naziva naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave i naznake “ne otvaraj”.

Adresa na koju se dostavljaju ponude: Grad Oroslavje, Oro trg 1, 49243 Oroslavje

4.4. Otvaranje ponuda: ne provodi se javno otvaranje ponuda

### **5. OSTALO**

5.1. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima

Nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisa Ugovora o nabavi Naručitelj će od odabranog ponuditelja zatražiti izvadak iz Registra stvarnih vlasnika odnosno jednakovrijedni dokument u državi poslovnog nastana ugovaratelja (za ponuditelja, članove zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja).

Napomena: s obzirom da obrtnici sa sjedištem u RH nisu obveznici upisa u Registar stvarnih vlasnika, Naručitelj će za takve subjekte samostalno pribaviti Izvadak iz Obrtnog registra, kako bi utvrdio tko je vlasnik obrta.

5.2. Pojašnjenje u vezi postupka za dostavu ponuda: Za vrijeme roka za dostavu ponuda, gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezano za Poziv na dostavu ponuda. Naručitelj je dužan odgovor staviti na raspolaganje svim gospodarskim subjektima kojima je upućen Poziv na dostavu ponuda.

5.3. E-mail adresa za dostavu zahtjeva za pojašnjenje/izmjenu poziva za dostavu ponuda: [ivana@oroslavje.hr](mailto:ivana@oroslavje.hr)

5.4. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:

Zajednica ponuditelja može podnijeti zajedničku ponudu po ovom pozivu na dostavu ponuda. Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem (ovi podaci se navode u ponudbenom listu). U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

5.5. Odredbe koje odnose na podugovaratelje:

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), ime zakonskog zastupnika i broj računa podugovaratelja, i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, gore navedeni podaci moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi. Javni naručitelj obavezan je neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

5.6. Obavijesti o rezultatima: Odluku o odabiru ili Odluku o poništenju Naručitelj će donijeti u roku od 45 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.