



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD OROSLAVJE

KLASA:601-01/21-01/02

URBROJ: 2113/04-01/01-21-1

U Oroslavju, 06. 10. 2021. godine

Na temelju članka 32. Statuta Grada Oroslavja (Službeni glasnik KZZ broj:16/09. i 13./13. 19/18 I 20/21), Gradsko vijeće Grada Oroslavja na svojoj 4. sjednici održanoj 06. 10. 2021. godine je donijelo

PRAVILNIK

**O DODJELI STIPENDIJA I JEDNOKRATNIH POTPORA UČENICIMA SREDNJIH
ŠKOLA I STUDENTIMA S PODRUČJA GRADA OROSLAVJA**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom propisuju uvjeti, kriteriji i postupak dodjeljivanja stipendija učenicima srednjih škola i studentima sveučilišnih i stručnih studija, prava i obveze korisnika stipendije te druga pitanja od značaja za dodjelu stipendija.

Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, bez obzira na to koriste li se u ženskom ili muškom rodu, obuhvaćaju na jednak način ženski i muški rod.

Članak 2.

Stipendije se sukladno odredbama ovog Pravilnika dodjeljuju redovitim učenicima srednjih škola i redovitim studentima preddiplomskih, diplomskih, integriranih preddiplomskih i diplomskih sveučilišnih studija, odnosno stručnih studija i diplomskih specijalističkih stručnih studija koji su državljani Republike Hrvatske i čiji roditelji ili skrbnici imaju prebivalište na području grada Oroslavja najmanje 6 mjeseci prije raspisivanja natječaja te nisu korisnici stipendije ili novčane pomoći odobrene od strane Krapinsko-zagorske županije, Ministarstva znanosti i obrazovanja ili drugih državnih tijela odnosno zaklada i drugih pravnih osoba koje dodjeljuju stipendije.

Članak 3.

Sredstva za stipendije osiguravaju se u proračunu Grada Oroslavja (u daljnjem tekstu Grada).

Članak 4.

Broj stipendija po kategorijama koje će se dodijeliti za školsku/akademsku godinu u kojoj se raspisuje javni natječaj (dalje u tekstu: Javni natječaj) i pojedinačne iznose stipendija odredit će se odlukom gradonačelnika grada Oroslavja ovisno o iznosu koji je osiguran za tu namjenu u Proračunu grada Oroslavja.

Gradonačelnik grada Oroslavja će donijeti odluku o deficitarnim zanimanjima za školsku/akademsku godinu u kojoj se raspisuje Javni natječaj na temelju podataka Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Ukoliko se u pojedinoj kategoriji ne javi dovoljan broj kandidata sredstva će se preusmjeriti na kandidate koji se natječu u drugim kategorijama temeljem odluke gradonačelnika, a na prijedlog Komisije za stipendije.

Članak 5.

Stipendije se dodjeljuju temeljem rezultata Javnog natječaja za dodjelu stipendija učenicima i studentima kojeg raspisuje gradonačelnik grada Oroslavja i to najkasnije do 15. listopada tekuće godine, a na temelju zaključka Komisije za stipendije.

Javni natječaj objavljuje se na službenim mrežnim stranicama Grada i na oglasnoj ploči Grada, a obavijest o raspisivanju oglasit će se višekratno emitirati i putem hrvatske radijske postaje „Radio Stubica“.

Natječaj obavezno sadrži:

1. uvjete i kriterije za dodjelu stipendija
2. vrijeme trajanja Javnog natječaja
3. naziv i adresu tijela kojem se podnose zahtjevi
4. broj stipendija koje se dodjeljuju
5. razdoblje isplaćivanja
6. mjesečni iznos stipendija
7. rok u kojem će biti objavljeni rezultati Javnog natječaja.

Članak 6.

Stipendije se, sukladno odredbama ovog Pravilnika, dodjeljuju u tri kategorije:

- I. Stipendije za nadarene učenike i studente
- II. Stipendije za učenike i studente po socijalnom kriteriju
- III. Stipendije za učenike i studente koji se školuju za deficitarna zanimanja

Učenici i studenti mogu podnijeti zahtjev za dodjelu stipendije samo u jednoj kategoriji.

II. KRITERIJI ZA DODJELU STIPENDIJA

Članak 7.

Pravo podnošenja zahtjeva u kategoriji za nadarene učenike i studente imaju:

1. učenici s prosjekom ocjena za prethodni razred srednje škole, odnosno za osmi razred osnovne škole od najmanje 4,70
2. studenti prve godine studija (koji su je po prvi puta upisali) koji imaju prosjek ocjena završnog razreda srednje škole najmanje 4,70
3. studenti ostalih godina studija koji u prethodnoj godini studija imaju prosjek ocjena najmanje 4,00 i ostvareno najmanje 50 ECTS bodova.

Pravo podnošenja zahtjeva za stipendijom po socijalnom kriteriju imaju:

1. učenici s prosjekom ocjena za prethodni razred srednje škole, odnosno za osmi razred osnovne škole od najmanje 3,50
2. studenti prve godine studija (koji su je po prvi puta upisali) koji imaju prosjek ocjena završnog razreda srednje škole najmanje 3,50
3. studenti ostalih godina studija koji u prethodnoj godini studija imaju prosjek ocjena najmanje 3,00 i ostvareno najmanje 45 ECTS bodova.

Pravo podnošenja zahtjeva u kategoriji za deficitarna zanimanja:

1. učenici s prosjekom ocjena za prethodni razred srednje škole, odnosno za osmi razred osnovne škole od najmanje 2,80
2. studenti prve godine studija (koji su je po prvi puta upisali) koji imaju prosjek ocjena završnog razreda srednje škole najmanje 2,80
3. studenti ostalih godina studija koji u prethodnoj godini studija imaju prosjek ocjena najmanje 2,50 i ostvareno najmanje 45 ECTS bodova.

III. POSTUPAK DODJELJIVANJA STIPENDIJA

Članak 8.

Prijave na natječaj za dodjelu stipendija razmatra Komisija za stipendije (u daljnjem tekstu: Komisija) koju imenuje Gradsko vijeće, a sastoji se od predsjednika i dva člana.

Mandat članova Komisije traje četiri godine.

Administrativne i druge poslove za potrebe Komisije obavlja Jedinostveni upravni odjel Grada.

Komisija u postupku razmatranja prijava utvrđuje pravodobnost i potpunost podnesenih prijava, utvrđuje ispunjavanje uvjeta i kriterija propisanih ovim Pravilnikom te vrši bodovanje prijave.

Na temelju postignutih bodova Komisija utvrđuje privremenu rang listu prema pojedinoj kategoriji za koju se dodjeljuje stipendija, posebno za učenike i posebno za studente i objavljuje je na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Grada.

Komisija sastavlja privremenu rang-listu na način da podnositelj prijave s najvećim brojem bodova nosi broj jedan.

Pravo na stipendiju ostvaruju kandidati na natječaj od rednog broja 1 na rang-listi do rednog broja koji odgovara broju odobrenih stipendija sukladno članku 4. ovog Pravilnika.

U roku od 8 dana od dana objave privremenih rang-listi podnositelji prijave na natječaj imaju pravo podnošenja pisanih prigovora Komisiji.

Po isteku roka od 8 dana Komisija razmatra prigovore i utvrđuje rang-listu.

U roku od 8 dana od objavljivanja rang-liste svaki kandidat koji je sudjelovao u natječaju može gradonačelniku podnijeti pismeni prigovor na rang-listu.

Odluka gradonačelnika na prigovore je konačna.

Članak 9.

Nakon isteka roka iz članka 8. stavka 10. ovog Pravilnika, odnosno nakon donošenja Odluke članka 8. stavka 11. ovog Pravilnika Komisija utvrđuje konačnu rang-listu.

Na temelju utvrđene konačne rang-liste gradonačelnik donosi odluku o dodjeli stipendija.

Članak 10.

Ukoliko osoba koja je ostvarila pravo na stipendiju odustane od dodijeljene stipendije nakon donošenja Odluke o dodjeli stipendija, rang-lista iz članka 9. stavka 1. ovog Pravilnika se pomiče te pravo na stipendiju ostvaruje slijedeći kandidat.

Pomicanje crte na rang-listi u slučaju iz stavka 1. ovog članka, odnosno promjenu podnositelja prijave koji je ostvario pravo na stipendiju, utvrdit će Komisija posebnim zaključkom.

IV. PRIJAVA NA NATJEČAJ I POTREBNA DOKUMENTACIJA

Članak 11.

Prijava na natječaj za dodjelu stipendije podnosi se na propisanom obrascu koji utvrđuje nadležni Upravni odjel, a zainteresirani učenici i studenti mogu ga podići u toku natječaja u Jedinstvenom upravnom odjelu Grada ili preuzeti na mrežnim stranicama Grada: www.oroslavje.hr.

Prijavu na natječaj za dodjelu stipendije za maloljetnog učenika/studenta podnosi roditelj ili skrbni osobno.

Članak 12.

Uz prijavu na natječaj učenik /student treba priložiti:

1. presliku važećeg dokaza o državljanstvu (domovnica, osobne iskaznice, putovnica, vojna iskaznica)
2. potvrda srednje škole o statusu redovitog učenika, odnosno potvrdu visokog učilišta o statusu redovitog studenta na visokom učilištu
3. preslika svjedodžbe zadnjeg završenog razreda srednje škole, odnosno za učenike prvog razreda srednje škole preslika svjedodžbe osmog razreda osnovne škole
4. potvrdu visokog učilišta o ostvarenom broju ECTS bodova i prosjeku ocjena u prethodnoj godini studija propisanih studijskim programom, za studente prve godine studija, preslika svjedodžbe završnog razreda srednje škole
5. izjava podnositelja zahtjeva da ne prima stipendiju ili novčanu pomoć po drugoj osnovi (na posebnom obrascu Jedinstvenog upravnog odjela)
6. potvrdu Grada da roditelji ili staratelji nemaju dugovanja prema Gradu po nijednoj osnovi
7. potvrda o prebivalištu

Uz opću dokumentaciju propisanu stavkom 1. ovog članka, uz prijavu na natječaj treba još priložiti i sljedeću posebnu dokumentaciju, ovisno o kategoriji za koju se podnosi zahtjev za stipendijom:

a) za stipendije za nadarene učenike i studente:

1. dokaze o postignutim pojedinačnim uspjesima na županijskim, regionalnim, državnim i međunarodnim natjecanjima u znanju, osvojeni u prethodnoj godini školovanja zadnje godine završenog školovanja te potvrdu o status kategoriziranog vrhunskog sportaša
2. dokaz o paralelnom pohađanju dvije srednje škole, odnosno dva fakulteta u prethodnoj školskoj godini, odnosno paralelnom upisu u dvije srednje škole odnosno dva fakulteta za učenike/studente koji upisuju prvi razred srednje škole, odnosno prvu godinu studija
3. dokaz o paralelno završenoj osnovnoj ili srednjoj školi (glazbena, plesna baletna itd.) u prethodnoj godini školovanja izdan od ustanove koja ima za to verificirane programe nadležnog Ministarstva
4. ostalu dokumentaciju kojom se dokazuju dodatne posebne okolnosti za vrijeme školovanja.

b) za stipendije po socijalnom kriteriju

1. izjavu o članovima zajedničkog kućanstva (na obrascu Upravnog odjela)
2. potvrdu Porezne uprave o prihodima svih članova kućanstva u posljednja tri mjeseca koja prethode mjesecu objave natječaja (prema uputama iz obrasca Jedinstvenog upravnog odjela)
3. potvrdu nadležne ispostave Hrvatskog zavoda za zapošljavanje kojom se dokazuje status nezaposlenih članova kućanstva, ne starije od dana raspisivanja javnog natječaja
4. potvrdu o redovnom školovanju brata/sestre koji žive u zajedničkom kućanstvu,
5. potvrda za umrle, nestale ili nepoznate roditelje (za umrle: preslika izvoda iz matične knjige umrlih, za nepoznate: preslika rodnog lista)
6. uvjerenja nadležnog državnog tijela Republike Hrvatske o sudjelovanju roditelja/staratelja u Domovinskom ratu
7. ostalu dokumentaciju kojom se dokazuju otežavajuće okolnosti materijalnog i socijalnog položaja prema kriterijima ovog Pravilnika.

c) za stipendije za deficitarna zanimanja:

1. dokaze o postignutim pojedinačnim uspjesima na županijskim, regionalnim, državnim i međunarodnim natjecanjima u znanju, osvojeni u prethodnoj godini školovanja zadnje godine završenog školovanja

2. ostalu dokumentaciju kojom se dokazuju dodatne posebne okolnosti za vrijeme školovanja.

Članak 13.

Rok za podnošenje prijave je 15 dana od dana objave natječaja, a u postupak rješavanja uzet će se samo potpuno dokumentirani zahtjevi.

Članak 14.

Ukoliko se utvrdi da je neka prijava nepotpuna ili sadrži dokumentaciju koja nije valjana pozvat će se podnositelj da je dopuni i/ili ispravi u roku koji ne može biti dulji od 5 dana od dana prijema poziva za dopunu i/ili ispravak.

Ukoliko se utvrdi da je prijava nepravovremena ili ukoliko se podnositelj ne odazove pozivu za dopunom i/ili ispravkom dokumentacije, prijava će biti odbačena.

V. NAČIN BODOVANJA

Članak 15.

Bodovanje prijave za dodjelu učeničkih i studentskih stipendija za nadarene učenike i studente vrši se prema sljedećim kriterijima:

1. Uspjeh u školovanju:

a) srednje škole - prethodna školska godina:

4,70 – 4,80	5 bodova
4,81 – 4,85	10 bodova
4,86 – 4,90	20 bodova
4,91 – 4,99	30 bodova
5,00	35 bodova

b) visoka učilišta – prethodna akademska godina

Broj ECTS bodova	Prosječna ocjena				
	4,81-5,00	4,61-4,80	4,41-4,60	4,21-4,40	4,00-4,20
58-60	35	30	20	15	10
54-57	30	25	25	20	15

ECTS bodovi se računaju kao prosjek svih godina, s time da broj ECTS po godini ili ECTS za završene godine ne može biti manji od 54.

c) bodovanje po paralelno završenoj osnovnoj ili srednjoj školi (glazbena, plesna, baletna, itd.) prema potvrdi ustanove koja ima za to verificirane programe nadležnog Ministarstva:

- za osnovnu školu 5 bodova

- za srednju školu 10 bodova

2. Natjecanja:

2.1. za učenike srednje škole boduju se natjecanja u znanju na sljedeći način:

	1. mjesto	2. mjesto	3. mjesto	Sudjelovanje
Županijsko natjecanje	5	4	3	-
Regionalno natjecanje	8	7	6	-
Državno natjecanje	10 (bez obzira na osvojeno mjesto)			
Međunarodno natjecanje				15

Uspjeh na natjecanjima boduje se samo za ona natjecanja na kojima je učenik sudjelovao u prethodnoj godini školovanja te ukoliko su ista odobrena i organizirana u sustava obrazovanja.

2.2. za studente boduju se nagrade i istraživački rad na način:

Dekanova nagrada	15 bodova
Rektorova nagrada	20 bodova

Bodovanje natjecanja učenika i studenta vrši se na način da se zbroje bodovi ostvareni na svim natjecanjima na kojima je sudjelovao.

2.3. kategorizirani vrhunski sportaši boduju se na način:

a) I. i II. kategorija.....15 bodova

b) III i ostale..... 10 bodova

Boduju se samo oni vrhunski sportaši koji su kao takvi kategorizirani rješenjem Hrvatskog olimpijskog odbora (HOO-a).

Postignuća na natjecanjima dokazuju se diplomom ili drugom službenom potvrdom nadležnog tijela smotre ili natjecanja.

Osvojene nagrade dokazuju se uvjerenjem o dodijeljenoj nagradi.

Bodovanje natjecanja i nagrada vrši se na način da se za sudjelovanje na više razina uzima ono koje je za podnositelja najpovoljnije i to za svako područje natjecanja posebno.

Bodovi po paralelno završenom obrazovanju ostvaruju se temeljem potvrde ustanove.

Dodatne posebne okolnosti:

Kategorije	Bodovi
Ako je učenik/student invalid ili dijete s teškoćama u razvoju (dokaz: Nalaz i mišljenje Prvostupanjskog tijela vještačenja)	3
Ako je učenik/student dijete bez odgovarajuće roditeljske skrbi	2
Ako je učenik/student dijete samohranog roditelja	1

Bodovi ostvareni po kriterijima iz podtočaka 1., 2., i 3., ovog članka se zbrajaju i temeljem zbroja bodova podnositelj prijave stavlja se na rang-liste.

Članak 16.

Način bodovanja za dodjelu učeničkih i studentskih stipendija po socijalnom kriteriju vrši se prema sljedećim kriterijima:

1. Socijalni status

Za utvrđivanje materijalnog položaja podnositelja Prijave i članova njegove obitelji ocjenjuje se ukupan mjesečni primitak članova zajedničkog kućanstva ostvaren u tri mjeseca koje prethode mjesecu u kojem se podnosi prijava.

Kućanstvo je obiteljska ili druga zajednica osoba koje zajednički žive i podmiruju troškove života bez obzira na srodstvo.

Kao mjesečni prihod članova kućanstva smatraju se prihodi koje članovi kućanstva ostvaruju iz plaće, mirovine ili drugih vrsta prihoda.

U prihod kućanstva uključuje se i stipendija, ukoliko član kućanstva ostvaruje pravo na istu.

Prihodi kućanstva koji se ostvaruju po nekom od kriterija utvrđenim Zakonom o socijalnoj skrbi (npr. Dječji doplatak), ne ulaze u prihode kućanstva.

Ukupan mjesečni prihod kućanstva dijeli se sa brojem članova zajedničkog kućanstva, te se utvrđeni iznos prihoda po članu zajedničkog kućanstva boduje na način:

Iznos prihoda po članu kućanstva u odnosu na prosječnu plaću isplaćenu u gospodarstvu Krapinsko-zagorske županije u prethodnoj godini, boduje se kako slijedi:

≤ 19,99 %	10 bodova
20 – 29,99%	8 bodova
30 – 39,99%	6 bodova
40 – 49,99%	4 boda
50 – 59,99%	2 boda
≥ 60%	1 bod

2. Dodatne posebne okolnosti materijalnog položaja obitelji:

KATEGORIJE	BODOVI
1. djeca smrtno stradalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i djeca zatočenih ili nestalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata	20
2. djeca bez odgovarajuće roditeljske skrbi	10
3. ako je učenik/student invalid ili dijete s teškoćama u razvoju (dokaz: Nalaz i mišljenje Prvostupanjskog tijela vještačenja)	20
4. ako učenik /student ili kućanstvo u kojem učenik/student živi, ostvaruje pravo na zajamčenu minimalnu naknadu	5
3. djeca civilnih invalida sa 80% do 100% oštećenja organizma	15
4. djeca hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata	15
5. djeca samohranih roditelja	10
6. djeca s teškoćama u razvoju u obitelji (dokaz: Nalaz i mišljenje Prvostupanjskog tijela vještačenja) po djetetu	10
7. ostali članovi obitelji koji se školuju (po djetetu)	5

Kriteriji iz točke 1. i 2. se zbrajaju i temeljem zbroja bodova podnositelj zahtjeva stavlja se na redoslijedne liste.

Članak 17.

Bodovanje prijava za dodjelu učeničkih i studentskih stipendija za deficitarna zanimanja vrši se prema sljedećim kriterijima

1. uspjeh u učenju na sljedeći način:

a) srednje škole

3,50 – 3,60	5 bodova
3,61 – 4,00	10 bodova
4,01 – 4,50	20 bodova
4,51 – 4,99	30 bodova
5,00	35 bodova

b) visoka učilišta -prethodna akademska školska godina:

Broj ECTS bodova	Prosječna ocjena				
	4,81-5,00	4,61-4,80	4,41-4,60	4,21-4,40	4,00-4,20
45-51	30	25	20	15	10
52-60	35	30	25	20	15

Dodatne posebne okolnosti boduju se na način utvrđen u čl. 16. točka 2.

Članak 18.

Ako više učenika/studenata po I. kategoriji ima jednak broj bodova na Rang listi, a ne može im se svima, sukladno odluci Gradonačelnika o broju stipendija, dodijeliti stipendija, prednost za dodjelu stipendije ima student/učenik koji ima viši prosjek po osnovi uspjeha u učenju, odnosno više bodova po osnovi natjecanja. Ako je i prosjek po osnovi uspjeha jednak, prednost ima student/učenik koji ima više bodova po osnovi dodatnih posebnih okolnosti.

Ako više studenata/učenika po II. I III. kategoriji ima jednak broj bodova na Rang listi, a ne može im se svima, sukladno odluci Gradonačelnika o broju stipendija, dodijeliti stipendija prednost za dodjelu stipendije ima student/učenik koji ima više bodova po osnovi uspjeha u školovanju (ocjena), a ako im je broj bodova po ovom kriteriju isti prednost ima student/učenik koji ima više bodova po osnovi dodatnih posebnih okolnosti materijalnog položaja. Ako je zbroj bodova i po ovom kriteriju jednak, prednost ima student/učenik koji je na višoj godini studija odnosno u višem razredu.

VI. PRAVA I OBVEZE KORISNIKA STIPENDIJE

Članak 19.

Na temelju odluke Gradonačelnika o dodjeli stipendija, s učenikom / studentom kojem je odobrena stipendija odnosno s roditeljem ili skrbnikom učenika/studenta sklapa se ugovor o korištenju stipendije.

Ugovor u ime Grada Oroslavja potpisuje gradonačelnik.

Ugovorom o stipendiranju reguliraju se prava i obveze utvrđene ovim Pravilnikom.

Ugovor o korištenju stipendije osobito sadrži:

- ☐ ime odnosno naziv ugovornih strana
- ☐ naziv i smjer srednje škole odnosno visokog učilišta za koju je odobrena stipendija

- upisan razred odnosno godina u godini dodjele stipendije
- visinu i način isplate stipendije
- vrijeme na koje se stipendija dodjeljuje
- okolnosti koje uvjetuju gubitak prava na stipendiju
- mirovanje prava po osnovi stipendije
- druga prava i obveze.

Članak 20.

Ukoliko korisnik stipendije prekrši bilo koju ugovorom preuzetu obvezu Grad ima pravo jednostrano raskinuti Ugovor.

Grad će jednostrano raskinuti Ugovor u slučajevima:

- ako korisnik stipendije u međuvremenu ostvari stipendiju po drugom osnovu
- ako ustanovi da je korisnik stipendije dao netočne podatke ili dokumente u postupku zaključivanja Ugovora
- ako korisnik stipendije izgubi status redovitog učenika/studenta ili svojevolumno prekine školovanje
- ako korisnik stipendije bude pravomolumno osuđen za kazneno djelo za koje je pravomolumno izrečena kazna zatvora.

Članak 21.

Stipendije se odobravaju za jednu školsku/akademsku godinu, odnosno za učenike srednjih škola za razdoblje od rujna do lipnja sljedeće godine, a za studente za razdoblje od listopada do srpnja sljedeće godine.

Stipendije u III. kategoriji za deficitarna zanimanja dodjeljuju se za cijelo vrijeme trajanja školovanja pod uvjetom da:

- učenici do 15. rujna tekuće godine Jedinstvenom upravnom odjelu dostave potvrdu o upisu u sljedeću godinu istog obrazovnog sektora
- studenti do 30. listopada tekuće godine Jedinstvenom upravnom odjelu dostave potvrdu o upisu u sljedeću godinu studija (ostvareno minimalno 45 ECTS bodova u prethodnoj godini) za koji im je stipendija i dodijeljena.

Stipendije za učenike srednjih škola se ne isplaćuju za mjesec srpanj i kolovoz.

Stipendija za studente se ne isplaćuju za mjesec kolovoz i rujan.

Stipendije su bespovratne osim u slučajevima iz članka 21., st. 2., t. 2-4.

Način isplate stipendije uređuje se ugovorom o stipendiranju, a isplata se u pravilu obavlja putem tekućeg računa stipendiste kod jedne od poslovnih banaka.

Članak 22.

Korisnik stipendije gubi pravo na daljnju isplatu ako samovoljno prekine školovanje/studiranje.

Korisnik stipendije primljeni iznos vraća u cijelosti odmah u jednoj rati u slučaju promjene vrste školskog programa ili studija bez odobrenja Grada.

Članak 23.

Tijekom trajanja ugovora o stipendiranju, iznimno može nastupiti privremeno mirovanje prava i obveza iz ugovora ako korisnik stipendije iz objektivnih razloga ne uspije redovito upisati narednu školsku/akademsku godinu (zbog bolesti korisnika stipendije, ili teške bolesti ili smrti člana uže obitelji korisnika stipendije, teške materijalne ili socijalno-zdravstvene okolnosti u obitelji korisnika stipendije i dr.).

Mirovanje prava i obveza iz ugovora o stipendiranju traje, u pravilu, godinu dana računajući od dana podnošenja zahtjeva.

O mirovanju prava i obveza iz ugovora o stipendiranju odlučuje Komisija, na pisani zahtjev korisnika stipendije.

Uz pisani zahtjev iz stavka 3. ovoga članka korisnik stipendije dužan je priložiti dokumentaciju na kojoj temelji svoj zahtjev za mirovanje prava i obveza iz ugovora o stipendiranju.

Ako Komisija odobri zahtjev korisnika stipendije, sva prava i obveze iz ugovora o stipendiranju stavljaju se u mirovanje te se prekida isplata stipendije na rok koji odredi Komisija.

Ako korisnik stipendije, kojem je odobreno mirovanje prava i obveza iz Ugovora o stipendiranju, ni nakon isteka roka iz stavka 5. ovog članka ne upiše narednu školsku/akademsku godinu raskida se Ugovor o stipendiranju.

O mirovanju prava na stipendiju sklapa se dodatak ugovoru o stipendiranju.

Članak 24.

Korisnik stipendije obavezan je Jedinственом upravnom odjelu Grada Oroslavja:

- redovito dostavljati Uvjerenje ili Potvrdu o redovnom upisu u iduću školsku/akademsku godinu odnosno semestar, najkasnije u roku od 8 dana od upisa,
- bez odgode, a najkasnije u roku od 8 dana od nastupa okolnosti, dostavi podatke o promjenama koje bi bile od značaja za daljnju isplatu stipendije (promjena prebivališta, status studenta u mirovanju, prekid školovanja i dr.)

VII. JEDNOKRATNE POTPORE

Članak 25.

Jednokratne potpore odobravaju se učenicima i studentima koji su tijekom školovanja/studiranja postigli iznimne rezultate, a dodjeljuje se kao novčana pomoć za nabavu udžbenika i druge stručne literature, nabavu opreme, druge oblike dopunskog obrazovanja, troškove sudjelovanja u natjecanjima i sl. kojima se razvija i potvrđuje njihova darovitost.

Jednokratne novčane potpore mogu se dodijeliti i učenicima i studentima sveučilišnih i stručnih studija s prebivalištem na području Grada, koji su redovni polaznici javnih škola i sveučilišta, za školovanje i usavršavanje u zemljama članicama Europske unije, Velikoj Britaniji i Sjedinjenim američkim državama, na temelju posebno podnesenog zahtjeva.

Jednokratne potpore mogu se, iznimno, odobriti učenicima i studentima koji su se privremeno, utjecajem nepredvidivih okolnosti, našli u teškoj materijalnoj situaciji.

Jednokratne potpore odobrava gradonačelnik na prijedlog Komisije za dodjelu stipendija.

Jednokratne potpore se odobravaju na temelju obrazloženog i dokumentiranog zahtjeva.

Jednokratnu potporu ne mogu ostvariti korisnici stipendije.

Jednokratne potpore mogu se odobriti u iznosu do tri mjesečne učeničke odnosno studentske stipendije ovisno o podnositelju zahtjeva.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o utvrđivanju kriterija i postupaka za dodjelu stipendije učenicima srednjih škola i studentima s područja grada Oroslavja ("Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske", broj 34/17).

Članak 27.

Sva prava i obveze iz ugovora o stipendijama sklopljenih prije stupanja na snagu ovog Pravilnika izvršavaju se po važećim aktima u vrijeme zaključivanja ugovora odnosno u skladu sa zaključenim Ugovorima.

Članak 28.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Kristijan Šolc

